

Số: /TB-UBND

Đại Lãnh, ngày tháng 3 năm 2024

THÔNG BÁO

Kết luận của ông Nguyễn Lê Ngọc Toàn – Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp thành viên UBND xã tháng 3 năm 2024

Ngày 18/3/2024, UBND xã Đại Lãnh đã tổ chức cuộc họp thành viên UBND xã tháng 3 năm 2024 do ông Nguyễn Lê Ngọc Toàn – Chủ tịch UBND xã chủ trì. Tham dự cuộc họp gồm có: Chủ tịch UBND, Phó Chủ tịch UBND và BCH Quân sự xã (Vắng Công an).

Sau khi Chủ trì thông qua nội dung cuộc họp và ý kiến của các thành viên tham dự cuộc họp. Thay mặt UBND xã, chủ trì cuộc họp kết luận như sau:

I. Đánh giá chung:

- Các cán bộ, công chức tiếp tục phát huy công tác phối hợp.
- Thực hiện tốt công tác tiếp công dân theo quy định.
- Thực hiện tốt công tác cải cách hành chính về các chỉ tiêu được giao.

II. Nhiệm vụ cụ thể:

1. Đồng chí Trần Thị Thu Thảo – Công chức Văn phòng-Thống kê:

- Tham mưu văn bản triển khai các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2024 cho các cán bộ, công chức liên quan thực hiện.
- Tham mưu nội dung trình tại kỳ họp HĐND xã đột xuất thứ 13 nhiệm kỳ 2021-2026: Điều chỉnh kế hoạch đầu tư công và bầu bổ sung Ủy viên UBND xã khoá XIII, nhiệm kỳ 2021-2026.
- Tham mưu tổ chức Hội nghị tổng kết công tác cải cách hành chính năm 2023 trong tháng 3/2024.

2. Đồng chí Trần Vạn Phước – Công chức Tư pháp – Hộ tịch:

- Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận và giải quyết đúng hoặc sớm hạn hồ sơ thủ tục hành chính trên phần mềm Một cửa và Cổng dịch vụ công Quốc gia.
- Thực hiện nghiêm túc theo chỉ đạo của UBND xã tại Thông báo số 27/TB-UBND ngày 23/02/2024 họp thành viên UBND xã tháng 02/2024.

3. Lĩnh vực Văn hoá – Xã hội:

* Đồng chí Lê Thị Tuyết Mai:

- Thực hiện tốt công tác an sinh xã hội. Giải quyết chế độ chính sách, quà 30/4-01/5 cho các đối tượng theo quy định.

- Tham mưu xây dựng kế hoạch giao chỉ tiêu BHXH, BHXHTN, BHYT cho các đoàn thể, phối hợp Phòng BHXH huyện tổ chức Hội nghị tuyên truyền, **hoàn thành trong tháng 4/2024.**

- Tham mưu thành phần đoàn viếng nghĩa trang và đài tưởng niệm nhân dịp lễ 30/4-01/5.

*** Đồng chí Mạnh Phùng Trúc:**

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền các nội dung của cấp trên và địa phương chỉ đạo đầy đủ kịp thời.

- Chủ động phối hợp với Trạm y tế xây dựng kế hoạch phòng chống dịch bệnh trên địa bàn xã. Tiếp tục tham mưu công tác vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn xã.

- Thường xuyên kiểm tra hệ thống đài truyền thanh; sửa chữa kịp thời các cụm loa hỏng, đảm bảo công tác tiếp phát.

4. Công chức Địa chính – Xây dựng và Môi trường:

*** Đồng chí Trần Công Danh:**

- Tham mưu xây dựng kế hoạch kiểm tra khu đất Trạm dừng nghỉ phía tây. Làm việc với ông Đức đề nghị di dời cây cối ra khỏi khu vực đất nhà nước do UBND xã quản lý, **hoàn thành trước ngày 15/4/2024.**

- Hoàn thiện phương án cưỡng chế 02 trường hợp của dự án Chân Đèo cả theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND huyện Vạn Ninh gửi về huyện **trước ngày 29/3/2024.** Tham mưu đề nghị các cơ quan liên quan dự toán kinh phí cưỡng chế gửi về địa phương để tổng hợp, lập dự trù kinh phí cưỡng chế (phối hợp với Công chức Tài chính – Kế toán tham khảo ý kiến của Phòng Tài chính – Kế hoạch), **hoàn thành trong tháng 3/2024.** Tham mưu mời 02 hộ ảnh hưởng của dự án Chân Đèo cả vận động bàn giao và tháo dỡ mặt bằng (thành phần tham dự Đảng uỷ, HĐND, Mặt trận, các đoàn thể), **hoàn thành trước ngày 03/4/2024.**

- Tham mưu xử lý và giải quyết đơn của công dân (Phạm Nhân).

- Thẩm tra hồ sơ pháp lý, tham mưu xây dựng phương án cưỡng chế các trường hợp xây dựng trái phép thuộc thẩm quyền của xã, **thời gian hoàn thành trước ngày 30/4/2024.**

- Tham mưu thực hiện niêm yết nhiệm vụ quy hoạch phân khu và báo cáo đúng thời gian quy định.

- Thống kê toàn bộ diện tích đất do UBND xã quản lý theo kế hoạch.

*** Đồng chí Đỗ Thị Huỳnh Triết:**

- Phối hợp Phòng Kinh tế huyện hướng dẫn 02 cơ sở kinh doanh có đăng ký chương trình Ocoop, **hoàn thành trước ngày 15/4/2024.**

- Kiểm tra công tác xây dựng và phối hợp đội thuế thu thuế xây dựng.

- Tham mưu kiểm tra công tác vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm ngành công thương.

5. Đồng chí Trần Thị Lưu Bình – Công chức Tài chính – Kế toán:

Cân đối ngân sách đảm bảo hoạt động của địa phương.

6. Đồng chí Trần Xuân Tây – Trưởng Công an xã:

- Tập trung công tác tuần tra sau 22h; kịp thời xử lý các trường hợp vi phạm.
- Tham mưu triển khai công tác phòng cháy chữa cháy; chuẩn bị hồ sơ phục vụ cho công tác kiểm tra của Bộ Công an.
- Tăng cường công tác phối hợp.
- Duy trì công tác lập lại trật tự đô thị, xử lý buôn bán lấn chiếm lòng lề đường.

7. Đồng chí Nguyễn Văn Đại – Chỉ huy trưởng BCH Quân sự xã:

- Tổ chức đăng ký sức khỏe cho nam công dân trong độ tuổi 17.
- Đảm bảo công tác trực.
- Xây dựng kế hoạch phương án huấn luyện năm 2024.

*** Giao đồng chí Trần Duy Khoang – Phó Chủ tịch UBND xã:**

- Theo dõi trực tiếp chỉ đạo công chức tham mưu triển khai thực hiện đúng thời gian quy định.

Trên đây là thông báo Kết luận của Ông Nguyễn Lê Ngọc Toàn – Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp thành viên UBND xã tháng 3 năm 2024 để các thành viên, bộ phận liên quan có cơ sở thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như thành phần dự họp;
- Lưu: VT, VP, T10.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Lê Ngọc Toàn